

Instruks kioskvakt/tilsynsvakt CSK -hallen.

Til hver vakt skal følgende medbringes:

Mandag-fredag:	3liter vaffelrøre (totalt) (1,5 liter hver)
Lørdag og søndag:	6 liter vaffelrøre (1,5liter hver) 1 kake(hver)

I helg skal disse varene leveres når kiosken åpner.

- **NB: Av praktiske årsaker, er det IKKE tillatt at barn blir med og hjelper til i kiosken.**
- **Det viktigste med vakta er at det er voksne til stede når anlegget er åpent.**
- **Man skal gå jevnlig runder i hele anlegget, dvs hallene, fellesområder, toaletter og garderober. Dersom man står alene på vakt, lukkes gitteret i kiosken når dette gjennomføres.**
- **Når fotballkiosken er strengt er det vi som også fører tilsyn ute på kunsten. Ta en runde for å se at alt ser greit ut, og ta med gjenglemt tøy/utstyr som evt ligger igjen ute.**
- **Vi ønsker ikke ansamlinger av ungdom som ikke er på trening i våre haller. Bruk sunn fornuft, og henvis folk til å forlate anlegget dersom de ikke skal delta i aktiviteter.**
- **Nøkler:**
 - I den sorte boksen med rødt merke, til høyre under nøkkelstarteren finnes nøkler. Koden: 32769
 - Nøkkel til søppelcontainer er ved kaffetrakter på kjøkkenet.
 - Nøkler skal ikke lånes ut. De som står på vakt, låser opp nødvendige rom.
- **Åpne kiosken med en gang vakten starter.**
Se liste for kiosken som er hengt opp på veggen.
Utfyllende info om kiosken finnes i rød perm.

Kort info om kiosken:

- Boken «Styreprotokoll» skal brukes aktivt på alle vakter. Se mal foran for hvordan denne skal fylles ut.
- Pølser selges i helger eller på ukedager når det er arrangementer/kamper i hallen. (pølser kan kokes dersom man ikke liker å bruke grillen.)
- Bagetter skal smøres og settes frem når det er kamper i hallen. Det er bagetter og pålegg i kiosken, disse skal smøres og pakkes i plastfolie.
- Dersom det går tomt for vaffelrøre under vakta, finnes det ferdig pakker med Toro vaffelrører i kiosken, som det kan suppleres med.
- Det skal kuttes frukt og puttes i fruktbeget, på alle vakter. 5 beger skal ordnes, med plast over. Fyll på etter behov.

Varighet tilsynsvakt og åpningstider kiosk

	Tilsynsvakt	Kiosk	Vakter
Mandag – torsdag	16:30 - 23:15	17:00 - 22:00	2 vakter 16:30 - 23:15
Fredag	16:30 - 21:15	17:00 - 20:00	2 vakter 16:30 - 21:15
Lørdag	75 min. før første kamp - en time etter siste kamp slutt	75 min. før første kamp - siste kamp slutt	2 vakter 75 min. før første kamp - 13:30 2 vakter 13:30 ->
Søndag	75 min. før første kamp - 21:15	75 min. før første kamp - siste kamp slutt	2 vakter 75 min. før første kamp - 15:00 2 vakter 15:00 - 21:15

Linken til banedagboka: <https://www.handball.no/system/banedagbok>

[NHF](#) / Banedagbok

Banedagbok

[Tilbake til Kamper](#)

Fylke

Sør-Trøndelag

Anlegg

CSK Hummelarena, Trondheim

Gå til Anlegg

Periode

15.09.2016

22.09.2016

Sjekk at du har lagt inn rett periode / dato

Vis kamper

Skriv ut

Kamprapporter

Tilgang til garderober, haller, stuer/ møterom og tidtakerutstyr.

Garderobene er i utgangspunktet låst, men åpnes hvis noen lag ønsker å bruke dem.

Hallene åpnes og lukkes automatisk. I helgene åpnes hallene og lysene går automatisk på 1 time før første kamp. De stenges og lys slukkes ca. 30 minutter etter siste kamp. På søndager er det åpent til etter siste trening ca. 21:15. Tilsynsvakt skal ikke forlate hallen før etter at dørene har gått i lås.

Kamplys/ treningslys i hallene.

I Hall A på veggen til høyre for handicapdøra er det en hvit boks med et display inni. Trykk på knapp 1 for å slå på, trykk på null for å slå av.

I Hall B befinner det seg en lik boks på veggen i rommet ved sekretariatet(den hvite døra)
Samme prosedyre der.

Tilsynsvakta Instruer trener på det lag som trener sist om å slå av lys (på sikt kommer det automatikk på dette)

Tidtakerutstyr/ sekretariat. Utstyret låses ut og rigges opp av vakta før første kamp og låses ned igjen umiddelbart etter siste kamp.

A-hallen: -skal alltid stå på lading helt til høyre på kioskbenken i Hall A.

B-hallen: - i rommet til venstre for sekretariatet

Dersom det skulle bli problemer med tavle i en av hallene har vi nå en mobil digital klokke og et manuelt scoreboard tilgjengelig. Skal til enhver til enhver tid skal ligge på den øverste hylle i kiosken hvis det ikke er i bruk.

For begge Haller ligger det reserve-tastatur på den øverste hylla i kiosken.

Mikrofon og musikkledning for Hall A skal alltid være i plastboks på øverste hylle i kiosken.

Lånes ut ved behov, sørg for at det blir innlevert igjen.

Dagsoppgjør bankterminal; -

klikk knapp MENU,(hvit med sort prikk) - pil ned til valg 6 - Avstemming + klikk grønn tast [OK]

man får en utskrift med avstemming / salg siden forrige avstemming.

Rydding og rengjøring

- I bøttekott finnes nødvendige rengjøringsartikler og -utstyr, søppelsekker, toalett- og tørkepapir.
- Blå kluter til vasking av benker etc. kastes når de er skitne.
- Det er egne sekker for rene og skitne mopper i kottet.
- Bøttekott inn mot stuene tilhører kommunen og skal kun brukes til henting / tømming av vann.
- Rydding og søppelplukking gjøres på alle vakter. Gå runder underveis og sjekk at alt er ok i hallene, fellesområder, toaletter og garderober. Fyll etter med toalett- og tørkepapir og skift søppelsekker ved behov.
- Sjekk om pantebokser er full, skift evt søppelsekk i boksene og sett fulle sekker på kjøkkenet.
- Benkene og gulvene i kiosken og på kjøkkenet skal vaskes hver dag før vaktens slutt.
- Bruk kost og støvbrett eller mopp der det er nødvendig i haller og fellesområder.
- Søppelsekkene kastes i container utenfor hallen.

Før du forlater anlegget

- Sjekk at dører til kiosk, kjøkken, stuer og garderober er låst
- Sjekk at anlegget er tomt når du forlater det, og at ytterdører og nødutganger ikke står i åpen posisjon.
- Sjekk også vinduer i stuer og i treningscenter.
- Låsing, slukking av lys og påkobling av alarmer i hallene og for hoveddør skjer automatisk.

Hoveddør låses kl. 22:45 på hverdager, 21:15 fredager, 1 time etter kampslutt lørdager og 21:15 søndager.

NB! Husk å legge tilbake nøkkelen der du fant den i svart boks med rødt merke under hjertestarter.

Mangler det noe i kiosken. Skriv det opp på mankoliste på veggen til høyre.

ALLE SPØRSMÅL VEDRØRENDE DRIFT AV KIOSKEN SKAL RETTES TIL ANSVARLIG KIOSKKOMITE. (ansatte i idrettsparken er ikke involvert i selve kioskdirften).

Kioskkomite	Tlf.
Tore Grunnan	91300020
Christine E.Åmotsbakken	92446972

VED UFORUTSETTE HENDELSER SOM BERØRER IDRETTSPARKEN, EKS. ALARMER, LEKKASJER, STRØMBRUDD, HÆRVERK, ØDELAGTE LÅSER ETC., SÅ SKAL IDRETTSPARKENS NØDNUMMER BENYTTES: Tlf.: 979 79 910 / 922 11 624.

Ha en riktig god vakt!